

REGULAMIN ORGANIZACYJNY
NIEPUBLICZNEGO ŻŁOBKA
„STRĄCZKI”



Niepubliczny Żłobek „Strączki”, zwany dalej Żłobkiem działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz.U. z 2013 r. poz. 1457 ze zm.),
2. Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10 lipca 2014 r. w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych jakie musi spełniać lokal, w którym ma być prowadzony żłobek lub klub dziecięcy (Dz.U. z 2014 r. poz.925)
3. Postanowień Statutu,
4. Postanowień niniejszego Regulaminu Organizacyjnego,
5. Kodeksu pracy,
6. Innych postanowień prawa.

ROZDZIAŁ I. PODSTAWOWE INFORMACJE

§ 1

1. Żłobek prowadzony jest przez Annę Pechta prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą Żłobek Strączki Anna Pechta z siedzibą w Olsztynie (10-685) przy ul. Franciszka Barcza 12/2, wpisaną do rejestru przedsiębiorców .
2. Siedziba Żłobka mieści się w Olsztynie (10-685) przy ul. Franciszka Barcza 12/2.
3. Żłobek wpisany został do Rejestru żłobków i klubów dziecięcych prowadzonego przez Prezydenta Miasta Olsztyn pod numerem 27201/Z.
4. Postanowienia Regulaminu organizacyjnego określają w szczególności:
 - a) organizację pracy Żłobka;
 - b) ramowy rozkład dnia pobytu dziecka w Żłobku;
 - c) obsadę osobową Żłobka;
 - d) zasady funkcjonowania Żłobka;
 - e) zakres współpracy ze Żłobkiem oraz dostęp do informacji o rozwoju dziecka, warunkach i sposobie udzielania świadczeń przez Żłobek.
5. Organizację opieki nad dziećmi w Żłobku, w tym:
 - a) prawa i obowiązki rodziców;
 - b) prawa dzieci.

ROZDZIAŁ II ORGANIZACJA PRACY ŻŁOBKA

§ 2

1. Żłobek jest czynny przez cały rok w godzinach od 6:30 – 17:00 w dni robocze od poniedziałku do piątku.
2. Dziecko może przebywać w Żłobku maksymalnie do 10 godzin dziennie według Ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz.U. z 2013 r. poz. 1457 ze zm.). Powyżej 10 godzin będzie pobierana opłata w wysokości **100 zł**, która będzie doliczona do czesnego.
3. Rodzice są zobowiązani do przyprowadzania dzieci i odbierania dziecka osobiście. W przypadkach losowych Rodzic może upoważnić na piśmie do odbioru dziecka ze Żłobka osoby pełnoletnie, zapewniające dziecku pełne bezpieczeństwo. Osobom nietrzeźwym dziecko nie będzie oddane.
4. Rodzice zobowiązani są do przyprowadzenia dzieci do godz. 08:00, ze względu na czynności higieniczne związane z przygotowywaniami do śniadania.
5. Dziecko powinno być odebrane ze Żłobka do godziny 17.00. W przypadku spóźnienia się po odbiór dziecka, od Rodziców pobierana będzie kwota **40 zł** za każdą rozpoczętą godzinę

- dodatkowej pracy opiekunki . Kwota ta będzie doliczona do odpłatności za Żłobek w danym miesiącu.
6. Zajęcia edukacyjno-wychowawcze odbywają się w godzinach od 9.00 do 11.30.
 7. Żłobek jest nieczynny w dni ustawowo wolne od pracy, tak zwane „czerwone kartki” dodatkowo 24 grudnia i 2 maja. Żłobek zastrzega sobie prawo do ustalenia dodatkowych, pojedynczych dni wolnych (tzw. długie weekendy) w danym roku, w których Żłobek będzie nieczynny. Dokładne daty zostaną podane do wiadomości Rodziców
 8. Żłobek ustala przerwę wakacyjną 10 dni roboczych, termin przerwy zostanie wywieszony w placówce na tablicy ogłoszeń najpóźniej w miesiącu marzec bieżącego roku kalendarzowego.
 9. Długie weekendy Żłobek jest otwarty pod warunkiem zgłoszenia obecności minimum 7 dzieci.
 10. W wyjątkowych sytuacjach zajęcia w Żłobku mogą zostać odwołane w sposób zapowiedziany lub nagły, jeśli z przyczyn niezależnych od Żłobka nie można zapewnić dzieciom właściwych warunków pobytu, w szczególności dotyczy to braku bieżącej wody lub energii elektrycznej.
 11. Placówka zastrzega sobie możliwość organizowania dni dyżurowych, które wypadają w okresach „międzyświątecznych” lub w dniach poprzedzających święto, tzw. „długie weekendy”. Informacja o dyżurach zostanie powieszona na tablicy ogłoszeń 2 tygodnie przed wyznaczoną datą.
 12. Jeśli na dzień „międzyświąteczny” lub „długowekendowy” zapisze się poniżej 7 dzieci, wówczas placówka może zostać zamknięta.
 13. Żłobek przyjmuje dzieci w wieku od 1 roku do 3 lat. Opieka nad dzieckiem może być sprawowana do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 rok życia lub w przypadku gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym – 4 roku życia.
 14. Odpłatność za usługi świadczone przez Żłobek obejmuje w szczególności koszty związane z opieką, edukacją, wyżywieniem dziecka. Wysokość poszczególnych opłat podana jest do wiadomości Rodziców i jest zawarta w podpisanej przez nich umowie.
 15. Czas trwania zajęć edukacyjnych w Żłobku dostosowany jest do możliwości rozwojowych dziecka. W czasie trwania roku Żłobek może modyfikować ofertę edukacyjną, jeżeli jest to uzasadnione bieżącymi potrzebami.
 16. Istnieje możliwość skorzystania z innych zajęć niż przewidziane w programie edukacyjnym realizowanym w Żłobku. Informacje na temat rodzaju zajęć oraz wysokości opłat za zajęcia dodatkowe udostępniane są przez Żłobek na wniosek Rodzica.

§ 3

1. Ramowy plan dnia:

06:30 – 08:00 Schodzenie się dzieci. Zabawy dowolne według zainteresowań służące realizacji pomysłów dzieci. Zabawy konstrukcyjne, manipulacyjne, tematyczne, badawcze, ćwiczenia ortofoniczne, oddechowe, słuchowe, zabawy integrujące grupę. Ćwiczenia ogólnorozwojowe, zabawa indywidualna i zespołowa, słuchanie czytanych utworów literatury dziecięcej, prace porządkowe.

08:00 - 08:15 Zabawa ruchowa z określonym elementem ruchu. Sprzątanie sali. Czynności higieniczno-samoobsługowe, przygotowanie do posiłku.

08:15 - 08:45 Śniadanie. Ćwiczenie samodzielnego jedzenia.

08:45 - 09:00 Czynności higieniczne- mycie zębów.

09:00 – 10:00 Zabawy edukacyjne prowadzone z całą grupą. Rozwijanie różnorodnych aktywności dziecięcych: plastycznej, muzycznej, ruchowej, poznawczej, językowej.

10:00 – 10:15 II śniadanie

10:15 – 10:50 Organizowanie sytuacji sprzyjającej dziecięcej aktywności: zabawy dowolne: tematyczne, konstrukcyjne, badawcze; zabawy edukacyjne i wychowawcze organizowane przez nauczyciela oraz podejmowane z inicjatywy dzieci. Przygotowanie do wyjścia na dwór. Czynności samoobsługowe w szatni, wdrażanie do samodzielności.

10:50 – 11:00 Czynności higieniczne, przygotowanie do posiłku.

11:00 – 11:20 Obiad I danie- zupa, ćwiczenie umiejętności posługiwania się sztućcami.

11:20 – 13:30 Odpoczynek na leżakach. Bajkoterapia- wyciszenie dzieci za pomocą wybranych technik relaksacyjnych: słuchanie bajek, muzyki relaksacyjnej.

13:30 – 14:00 Obiad II danie, ćwiczenie umiejętności posługiwania się sztućcami.

14:00 – 15:00 Zabawy konstrukcyjne, manipulacyjne, tematyczne, badawcze, ćwiczenia ortofoniczne, oddechowe, słuchowe, zabawy integrujące grupę. Sprzątanie sali. Czynności higieniczno- samoobsługowe.

15:00 – 15:20 Podwieczorek

15:20 – 17:00 Dowolna działalność dzieci: zabawy swobodne, konstrukcyjne, indywidualne oraz rozwijające zainteresowania dzieci, ruchowe oraz zajęcia dodatkowe. Odbiór dzieci.

2. Przy sprzyjających warunkach atmosferycznych organizowany jest jak najdłuższy pobyt dzieci na podwórku.

§ 4

Kadra Żłobka:

1. Opiekunowie są odpowiedzialni za bezpieczeństwo dzieci i organizację zadań opiekuńczo-wychowawczych. Jeden opiekun może sprawować opiekę nad maksymalnie ośmiorgiem dzieci w wieku powyżej 1 roku życia.
2. Opiekunowie mają za zadanie stosowanie się do wewnętrznych regulaminów.
3. W trakcie zajęć dodatkowych prowadzonych przez opiekunów – specjalistów, opiekunowie ci są odpowiedzialni za bezpieczeństwo dzieci.
4. Personel zatrudniony w Żłobku musi posiadać umiejętności, wiedzę oraz odpowiednie kwalifikacje do sprawowania opieki nad dziećmi
5. Obowiązkiem opiekunów w Żłobku jest współpraca z Rodzicami w celu ujednolicenia oddziaływań wychowawczo-edukacyjnych.
6. Obowiązki opiekuna:
 - a) opiekun zajmuje się dziećmi, pielęgnuje je i wychowuje,
 - b) dba o prawidłowy rozwój i bezpieczeństwo dzieci,
 - c) kształtuje aktywność i samodzielność w codziennych czynnościach i zabawie,
 - d) kształtuje pozytywne cechy charakteru,
 - e) wypracowuje społeczno- pożyteczne nawyki,
 - f) zaspakaja podstawowe potrzeby biologiczne,
 - g) karmi i ubiera dzieci
 - h) organizuje i przeprowadza zajęcia edukacyjne i na spacerze.

§ 5

Organizacja opieki nad dziećmi w Żłobku jest zgodna z normami obowiązującymi dla wieku dziecka i obejmuje:

- a) zapewnienie dziecku opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych,
- b) wyżywienie,
- c) higienę snu i wypoczynku,
- d) zagwarantowanie właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej, przez organizowanie i prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka w pomieszczeniach i na wolnym powietrzu,
- e) prowadzenie zajęć opiekuńczo – wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwych do wieku dziecka,
- f) działania profilaktyczne, promujące zdrowie,
- g) działania na rzecz kształtowania postaw pro społecznych i usamodzielniania,
- h) udzielanie doraźnej pomocy medycznej,
- i) bieżący kontakt z rodzicami lub opiekunami prawnymi,
- j) opiekę i pomoc pedagogiczną.

§ 6

1. W Żłobku obecnie funkcjonują 3 grupy dziecięce.
2. W przypadku funkcjonowania większej liczby grup dopuszcza się możliwość łączenia grup dziecięcych, dla celów organizacyjnych.
3. Łączenie grup w Żłobku następuje w czasie:
 - a) dyżuru rannego w godzinach : 6.30 – 08:00,
 - b) dyżuru popołudniowego w godzinach: 15.30 – 17:30
 - c) jeśli łączna liczba dzieci w grupach nie przekracza 16 dzieci

§ 7

1. W celu zapewnienia właściwych warunków opieki nad dziećmi, rodzic lub inna osoba, która przyprawdza dziecko do Żłobka każdorazowo informuje pracownika Żłobka, że dziecko jest zdrowe.
2. W przypadku zaobserwowania u dziecka przebywającego w Żłobku objawów chorobowych, dziecko poddaje się ocenie i jeżeli stwierdzi się podwyższoną temperaturę ($37,7^{\circ}$), dziecko odsyła się wraz z rodzicem lub inną upoważnioną osobą do lekarza podstawowej opieki zdrowotnej.
3. O zachorowaniu dziecka w Żłobku rodzic informowany jest telefonicznie i jest zobowiązany do odbioru dziecka ze Żłobka niezwłocznie, a najpóźniej w ciągu 1 godziny, a w szczególnych sytuacjach w miarę możliwości jak najszybciej (np. astma, temp. $>37,7^{\circ}$).
4. Jeśli dziecko zostało odesłane ze żłobka z wysoką temperaturą, objawami wirusa pokarmowego, objawami zapalenia spojówek czy innych chorób zakaźnych, na wniosek Dyrektora rodzic ma obowiązek po chorobie przynieść zaświadczenie lekarskie, że dziecko jest już zdrowe i może przebywać w placówce z innymi dziećmi.

§ 8

1. Dzieci mogą być odbierane tylko przez rodziców bądź opiekunów prawnych. Za pisemną zgodą rodziców dziecko może być odebrane przez dorosłą pełnoletnią osobę, imiennie upoważnioną, wpisaną do obowiązującego upoważnienia do odbioru dziecka ze Żłobka.
2. Upoważnienie, zawiera:
 - a) imię i nazwisko osoby upoważnionej;
 - b) nr dowodu tożsamości,
 - c) nr telefonu kontaktowego,
 - d) datę i podpis rodziców.

3. Pracownicy żłobka mają prawo odmówić wydania dziecka w przypadku stwierdzenia, że rodzice lub inna uprawniona do odbioru dziecka osoba nie gwarantują odpowiedniej opieki nad dzieckiem (stany emocjonalne, odurzenie i inne), wówczas dziecko pozostawia się w Żłobku do momentu przybycia zawiadomionej przez Żłobek innej uprawnionej do odbioru dziecka osoby.
4. Rodzice przejmują odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo dziecka odbieranego ze Żłobka przez upoważnioną przez nich osobę.
5. W przypadku nie odebrania dziecka ze Żłobka przez rodziców lub inną osobę upoważnioną najpóźniej do godziny zakończenia pracy Żłobka, a także w sytuacji nie przybycia zawiadomionej osoby lub niemożnością skontaktowania się z rodzicami (osobą upoważnioną), Dyrektor lub inny pracownik Żłobka zawiadomi najbliższą jednostkę policji o potrzebie umieszczenia dziecka za zgodą sądu opiekuńczego w Pogotowiu Opiekuńczym w Olsztynie.

§ 9

1. Żłobek zapewnia odpłatne wyżywienie Dziecka.
2. Dzienna stawka żywieniowa dla Dziecka obejmuje 5 posiłków: śniadanie, II śniadanie zupa, obiad-II danie, podwieczorek i wynosi **18 zł**. Dieta eliminacyjna **20 zł**
3. Opłata za wyżywienie jest pobierana z dołu do 5-go każdego miesiąca. Opłata za wyżywienie stanowi wartość stawki żywieniowej pomnożonej przez ilość dni roboczych w miesiącu.
4. W przypadku, gdy podpisana umowa przewiduje odpisy za wyżywienie stosuję się zapis: w przypadku zgłoszenia nieobecności Dziecka w Żłobku do opłaty, o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu nie będą doliczane opłaty za wyżywienie w poszczególnych dniach zgłoszonej nieobecności dziecka, jeśli nieobecność została zgłoszona przynajmniej do godziny 05:00 w dniu, w którym dziecko będzie nieobecne.
5. Za zgłoszenie, o którym mowa, rozumie się zaznaczenie nieobecności w aplikacji Kidsview.

§ 10

1. Wysokość opłaty za pobyt dziecka w Żłobku ustala Organ Prowadzący.
2. Wysokość opłaty miesięcznej podpisywana jest przez rodzica w umowie cywilnej.
3. Opłaty za czesne dokonywane powinny być do 5-go dnia każdego miesiąca.
4. Wysokość opłaty za pobyt dziecka w Żłobku w roku 2024/2025 wynosi **1500zł**.
5. Wpisowe w wysokości **400zł** nie podlega zwrotowi w przypadku rezygnacji ze Żłobka. Wpisowe należy uiścić w terminie 3 dni od daty podpisania umowy.

§ 11

Rozwiązanie umowy:

1. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron z co najmniej miesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca
2. W przypadku rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia Rodzic/opiekun prawny zobowiązany jest do dokonania opłaty **500 zł** najpóźniej w dniu jej rozwiązania.

§ 12

1. Rodzice powinni zaopatrzyć dziecko w:
 - a) kapcie;
 - b) pościel- poduszka i kołdra lub śpiworek oraz prześcieradło na gumce (140x70);
 - c) pampersy;
 - d) krem do pielęgnacji;
 - e) szczoteczka i pasta do zębów;
 - f) odzież na zmianę (3 komplety ubrań podpisane w worku);

- g) kubeczek lub bidon,
 - h) smoczek z osłonką, jeśli używa,
 - i) maskotkę/pluszaka, pieluszkę do przytulania na czas leżaków.
2. Rzeczy dziecka muszą być podpisane, schowane w podpisanym worku w szatni.
3. Jeżeli dziecko:
- a) korzysta z urządzeń lub aparatów (innych), które winno nosić także w czasie przebywania w Żłobku, rodzice mogą przekazać je personelowi Żłobka wraz z informacją o zasadach ich używania i obsługi,
 - b) ma inne niż rówieśnicy potrzeby jeśli chodzi o dietę, higienę snu, warunki rozwoju psychomotorycznego i emocjonalnego, rodzice winni informować na bieżąco personel Żłobka o takich potrzebach, bądź zachowaniach dziecka, po to by w granicach możliwości Żłobka zapewnić dziecku optymalne warunki,
 - c) ma zaleconą dietę eliminacyjną - może być ona realizowana w Żłobku na podstawie zaświadczenia lekarskiego od lekarza z poradni specjalistycznej (alergologa, gastrologa, endokrynologa itp.), poczynwszy od daty przedłożenia stosownego zaświadczenia w Żłobku do odwołania.
4. Dziecko uczęszczające do Żłobka ze względu na bezpieczeństwo nie może nosić żadnej biżuterii oraz zabawek składających się z drobnych/małych elementów.
5. Rodzic wyraża zgodę na:
- a) podawanie dziecku przez personel Żłobka posiłków,
 - b) umieszczanie zdjęć dzieci fotografowanych podczas pobytu w Żłobku w galerii, kronice, na stronie internetowej Żłobka, na facebooku, w Aplikacji Kidsview,
 - c) w przypadku dzieci, które nie załatwiają swoich potrzeb fizjologicznych na sedes/nocnik, na zmianę pieluszki dziecka i niezbędną w tym zakresie pielęgnację to jest mycie, kremowanie.

ROZDZIAŁ III

PRAWA ORAZ OBOWIĄZKI RODZICÓW I DZIECI

§ 13

1. Rodzice/opiekunowie mają prawo do:
- a) do bezpośredniego kontaktu z personelem Żłobka;
 - b) uzyskiwania rzetelnej informacji na temat swojego dziecka, jego zachowania, rozwoju;
 - c) uzyskiwaniu informacji podnoszących ich wiedzę psychologiczno-pedagogiczną na temat wychowania i opieki;
 - d) uczestnictwa w zebraniach ogólnych i konsultacjach indywidualnych z opiekunem;
 - e) udziału w uroczystościach i imprezach okolicznościowych z udziałem dzieci oraz najbliższych członków rodziny.
 - f) szczegółowe zasady udziału rodzica w zajęciach prowadzonych w Żłobku ustalane są na bieżąco z Dyrekcją lub Właścicielami placówki;
 - g) pomocy w kontaktach ze specjalistami: psychologiem, logopedą, terapeutą SI, pielęgniarką;
 - h) zgłaszanie uwag i propozycji dotyczących organizacji pracy Żłobka;
 - i) codziennego wsparcia, szacunku i partnerstwa ze strony personelu Żłobka i Dyrektora.
2. Rodzice mają obowiązek:
- a) terminowego uiszczania opłat za Żłobek;
 - b) niezwłocznie poinformować opiekuna lub Dyrektora Żłobka o zmianie stanu zdrowia dziecka i o chorobach przewlekłych lub zakaźnych, a także zatruciach pokarmowych;

- c) poinformować Dyrektora Żłobka lub personel Żłobka w sytuacjach budzących niepokój lub zaobserwowaniu u dziecka urazów, otarć, stłuczeń itp.: powstałych w warunkach domowych i na tę okoliczność sporządzić wspólnie stosowną notatkę;
- d) zapoznać się ze statutem i regulaminami obowiązującymi w Żłobku i przestrzegać ich;
- e) zapewnić dziecku odpowiednie ubranie, stosownie do pory roku, umożliwiające pobyt na świeżym powietrzu;
- f) informować Dyrektora Żłobka o zmianie adresu lub numeru kontaktowego;
- g) zapewnić bezpieczeństwo dziecka w drodze do i ze Żłobka do domu;
- h) punktualnego przyprowadzania i odbierania dziecka;
- i) ubezpieczenia swoich dzieci, za pośrednictwem placówki od następstw nieszczęśliwych wypadków, ponosząc jednocześnie koszty tego ubezpieczenia;
- j) niezwłocznie informować Żłobek o nieobecności dziecka;
- k) po przebytej zakaźnej chorobie dziecka przedstawić zaświadczenie lekarskie lub oświadczenie potwierdzające, że dziecko jest zdrowe i może uczęszczać do Żłobka.

§ 14

3. Dzieci mają prawo do:

- a) ochrony i poszanowania godności osobistej;
- b) przestrzegania ich praw opartych na wzajemnym szacunku, otwartości i wrażliwości;
- c) codziennych, bezpiecznych i stymulujących zabaw na świeżym powietrzu;
- d) opieki wysoko kwalifikowanej i życzliwej kadry;
- e) poszanowania jego potrzeb i własnego tempa rozwoju;
- f) ochrony przed wszelkimi formami wyrażania przemocy fizycznej lub psychicznej;
- g) doboru programu wspierającego ich talenty oraz zaspokajaniu ciekawości poznawczej;
- h) do pełnego korzystania z opieki zagwarantowanej w §3 ust 2;
- i) rozwijania zdrowych nawyków żywieniowych;
- j) warunków do odpoczynku;
- k) warunków do zabawy.

§ 15

Dyrektor obowiązany jest udostępnić każdemu Regulamin organizacyjny Żłobka.

§ 16

Integralną część niniejszego Regulaminu stanowią :

- 1. Umowa na świadczenie usług
- 2. Statut żłobka

§ 17

- 1. Zmiany niniejszego Regulaminu dokonywane są w sposób właściwy dla jego nadania.
- 2. Zastrzegamy sobie możliwość zmiany zapisów w regulaminie, o których rodzice zostaną poinformowani osobiście i na tablicy ogłoszeń. Nie zaakceptowanie nowych zmian wiąże się z wypisaniem dziecka ze żłobka.
- 3. Dane kontaktowe:
 Żłobek „Strączki”
 ul. Franciszka Barcza 12/2
 10-685 Olsztyn
 tel. 538-351-545
 e-mail: biuro@zlobek-straczki.pl
www.zlobek-straczki.pl